

## **Käyttöohje**

Oppimistavoitteiden hallintajärjestelmä harri

Helsinki 13.12.2007

Ohjelmistotuotantoprojekti

HELSINGIN YLIOPISTO

Tietojenkäsittelytieteen laitos

**Kurssi**

581260 Ohjelmistotuotantoprojekti (9 op)

**Projektiryhmä**

Petri Kinnunen

Lasse Leino

Anne Pääkkö

Minna Ulmala

**Asiakas**

Harri Laine

**Johtoryhmä**

Kimmo Simola, vastuhenkilö

Aleksi Yrttiaho, ohjaaja

**Kotisivu**

<http://www.cs.helsinki.fi/group/harri>

**Versiohistoria**

Versio	Päiväys	Tehdyt muutokset
1.0	12.12.2007	Ensimmäinen versio
0.0	28.11.2007	Runko Latexiin

# Sisältö

<b>1</b>	<b>Johdanto</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Sanasto</b>	<b>1</b>
2.1	Esitietovaatimus . . . . .	1
2.2	Järjestelmävastaava . . . . .	2
2.3	Kurssi . . . . .	2
2.4	Käyttäjärühmä . . . . .	2
2.5	Muokkaaja . . . . .	2
2.6	Opiskelija . . . . .	2
2.7	Oppimistavoite . . . . .	2
2.8	Syvyys . . . . .	3
2.9	Tarkastaja . . . . .	3
2.10	Taso . . . . .	3
2.11	Teema . . . . .	3
2.12	Tila . . . . .	4
2.13	Vastuuhenkilö . . . . .	4
2.14	Versio . . . . .	4
<b>3</b>	<b>Ohjelman käynnistys</b>	<b>5</b>
3.1	Opiskelija . . . . .	5
3.2	Muokkaaja, vastuuhenkilö, tarkastaja ja järjestelmävastaava . . . . .	5
<b>4</b>	<b>Toiminnot</b>	<b>6</b>
4.1	Opiskelijalle . . . . .	6
4.1.1	Kurssin haku . . . . .	6
4.1.2	Kurssin valinta . . . . .	6
4.1.3	Kurssin tietojen valinta . . . . .	6
4.1.4	Esitietovaatimusten katselu . . . . .	6
4.1.5	Oppimistavoitteiden ja teemojen katselu . . . . .	7
4.2	Muokkaajalle . . . . .	8
4.2.1	Kurssien haku pikavalinnalla . . . . .	8
4.2.2	Kurssin version valinta . . . . .	8
4.2.3	Esitietovaatimusten muokkaus . . . . .	8

4.2.4	Oppimistavoitteiden muokkaus . . . . .	9
4.3	Vastuuhenkilölle . . . . .	11
4.3.1	Kurssin tilan muuttaminen . . . . .	11
4.3.2	Kurssin tietojen valinta . . . . .	11
4.3.3	Henkilöhallinta . . . . .	11
4.4	Tarkastajalle . . . . .	12
4.4.1	Kurssin tilan muuttaminen . . . . .	12
4.5	Järjestelmävastaavalle . . . . .	13
4.5.1	Henkilöhallinta . . . . .	13

# 1 Johdanto

Oppimistavoitteiden hallintajärjestelmä eli harri on Helsingin yliopiston Tietojenkäsittelytieteen laitokselle tehty järjestelmä, jonka avulla voidaan määritellä ja hallita kurssien kolmitasoisia oppimistavoitteita. Järjestelmän käyttäjät, opiskelijat ja opettajat, voivat selata järjestelmän kursseja hakuetoja tai kurssilistauksia käyttämällä.

Järjestelmä näyttää kurssien oppimistavoitteet ja esitietovaatimukset hierarkisina listoina. Oppimistavoitteiden kohdalla voidaan tarkastella, mihin teemoihin kurssi jakautuu. Oppimistavoitteita on kolmen tasoisia: lähestyy, saavuttaa ja syventää, jotka kuvaavat kuinka keskeinen ja välttämätön oppimistavoite on kurssin suorittamisen kannalta.

Esitietovaatimusten listauksessa näytetään kurssit, jotka tulee suorittaa ennen ko. kurssin suorittamista. Järjestelmä tarjoaa suorat linkit esitietoina vaadittaviin kursseihin ja näyttää, mihin kurssin osa-alueeseen (teemaan) esitieto liittyy.

Kurssien muokkaajat pääsevät muuttamaan niiden kurssien tietoja, joihin heillä on oikeudet. He voivat ylläpitää esitietovaatimuksia ja oppimistavoitteita. Lisäksi he voivat määrittää esitietovaatimuksille ja oppimistavoitteille syvyyden. Vertaamalla esitietovaatimuksen ja oppimistavoitteen syvyyttä saadaan tarkistettua, ettei esitietovaatimuksessa vaadita asian syvempää osaamista kuin edeltävällä kurssilla on ollut tarkoitus oppia.

Jokaisella kurssilla on vastuuhenkilö, joka voi ylläpitää kurssia ja antaa kurssin muokausoikeudet haluamilleen henkilöille sekä muuttaa kurssin suojattuun tilaan, kun hän ei enää halua muiden muuttavan kurssia. Kun kurssi ja sen esitietovaatimukset, teemat ja oppimistavoitteet ovat valmiit, vastuuhenkilö siirtää kurssin tarkastettavaan tilaan.

Opetushallinnon henkilö, jolla on valtuudet päättää kurssin oppimistavoitteiden julkaisemisesta, näkee tarkastettavassa tilassa olevat kurssit. Hän siirtää kurssin julkaistuksi tai hylätyksi, jolloin kurssi palaa suojattuun tilaan kurssin vastuuhenkilön muutettavaksi. Kun kurssi on julkaistu, se näkyy opiskelijoille ja opettajille.

Järjestelmävastaava antaa vastuuhenkilöille ja tarkastajille oikeudet ja hänellä on oikeudet kaikkiin järjestelmän toimintoihin. Järjestelmävastaavan, vastuuhenkilön, tarkastajan ja muokkaajan on kirjauduttava järjestelmään voidakseen käyttää käyttäjäryhmänsä mukaisia toimintoja.

## 2 Sanasto

### 2.1 Esitietovaatimus

on kurssin esitietoina vaadittava osaaminen, jotta kurssin pystyy läpäisemään. Esitietovaatimus voidaan liittää toisen kurssin teemaan, useampiin teemoihin tai toisiin kursseihin, jossa esitiedossa kuvattu osaaminen hankitaan.

## 2.2 Järjestelmävastaava

myöntää oikeudet tarkastajille ja vastuuhenkilöille järjestelmässä. Järjestelmävastaavalla on oikeudet kaikkiin järjestelmän tietoihin ja toimintoihin.

## 2.3 Kurssi

on Tietojenkäsittelytieteen laitoksen järjestämä opintokokonaisuus ja sillä on mm.

- **kurssikoodi** on sama kuin opetuksen suunnittelujärjestelmässä käytössä oleva koodi.
- **nimi** on sama kuin opetuksen suunnittelujärjestelmässä käytössä oleva nimi.

## 2.4 Käyttäjryhmä

Käyttäjryhmien avulla määritellään, mitä järjestelmän toimintoja käyttäjällä on käytettävissä. Käyttäjryhmiä ovat: järjestelmävastaava, tarkastaja, muokkaaja, vastuuhenkilö ja opiskelija.

## 2.5 Muokkaaja

on vastuuhenkilön nimeämä henkilö, joka voi lisätä ja muokata kurssin sisältöä, kun kurssi on *muokattavassa* tilassa. Muokkaaja ei voi muuttaa kurssin tilaa.

## 2.6 Opiskelija

on järjestelmän loppukäyttäjä, joka tutkii julkaistuja kursseja, niiden esitietovaatimuksia, teemoja ja oppimistavoitteita. Opiskelija ei voi muuttaa kurssin tilaa.

## 2.7 Oppimistavoite

on sanallinen kuvaus siitä, mitä opiskelijan tulee kurssilla oppia. Oppimistavoite on pois-sulkevasti yhtä kolmesta tasosta:

- *Lähestyy oppimistavoitteita*  
Tällä tarkoitetaan, että opiskelijan on osattava oppimistavoitteessa kuvattu asia läpäistääkseen kurssin.
- *Saavuttaa oppimistavoitteet*  
Tällä tarkoitetaan, että opiskelijan tulisi oppia oppimistavoitteessa kuvattu asia kurssilla.

- *Syventää oppimistavoitteita*  
Tällä tarkoitetaan, että oppimistavoitteessa kuvattu asia menee kurssin varsinaisen sisällön yli, mutta opiskelijan olisi hyvä oppia se.

## 2.8 Syvyys

on oppimistavoitteen ja esitietovaatimuksen ominaisuus, joka kuvaa kuinka syvällisesti opiskelijan tulee asia osata. Esitietovaatimuksen syvyys tulee olla matalampi tai sama kuin sen teeman tai kurssin oppimistavoitteen syvyyden, johon esitietovaatimus on liitetty, koska esitietona ei voi vaatia asian syvempää osaamista kuin on aiemmalla kurssilla opetettu. Syvyyttä kuvataan kuusiportaisella Bloomin taksonomialla:

- Alin taso on *ulkoa muistaminen*: esimerkiksi tavoitteessa käytetään sanaa listaa tai poimi.
- Toinen taso on *alkeellinen ymmärrys*: selitä, kuvaile.
- Kolmas taso on *soveltaminen*: sovelta, laske, ratkaise.
- Neljäs taso on *analysointi*: johda, luokittele.
- Viides taso on *syntetisointi*: suunnittele, muotoile.
- Kuudes taso on *evaluointi*: päättelee ja perustelee, valitse ja perustelee.

## 2.9 Tarkastaja

voi *julkaista* kurssin kaikille nähtäväksi tai *hylätä* sen, jolloin se palautetaan takaisin *suojattuun* tilaan vastuuhenkilön muokattavaksi.

## 2.10 Taso

luokittelee oppimistavoitteen kolmeen: lähestyy (läpäisee kurssin), saavuttaa (oppii kurssin asiat), syventää (syventää osaamistaan kurssin oppien yli).

## 2.11 Teema

on kurssilla opittava käsite tai asiakokonaisuus. Teemalla voi olla oppimistavoitteita ja se voi jakautua useampiin alateemoihin. Teemaa, johon on liitetty alateema voidaan kutsua pääteemaksi.

## 2.12 Tila

kertoo, mille käyttäjäryhmälle kurssitiedot näytetään, ketkä saavat niitä muokata ja muuttaa kurssin tilaa. Tilalla on seuraavat arvot:

- **Muokattava**, jolloin muokkaajat, vastuhenkilö ja järjestelmävastaava voivat katsoa ja muokata kurssin tietoja. Vastuhenkilö ja järjestelmävastaava voivat muuttaa kurssin tilaa.
- **Suojattu**, jolloin vain vastuhenkilö ja järjestelmävastaava saavat katsoa ja muokata kurssin tietoja sekä muuttaa kurssin tilaa.
- **Tarkastettava**, jolloin kurssi on tarkastajan tarkastettavana. Tarkastaja ja järjestelmävastaava voivat muuttaa kurssin tilaa.
- **Hylätty**, jolloin tarkastaja on estänyt kurssin julkaisemisen ja kurssi palaa suojattuun tilaan.
- **Julkinen**, jolloin kurssi on kaikkien, myös opiskelijoiden nähtävänä. Tällöin kursseja ei voi enää muokata.

## 2.13 Vastuhenkilö

vastaa ja syöttää pääosan kurssin sisällöstä sekä voi halutessaan nimetä kurssille muokkaajia. Vastuhenkilö voi siirtää kurssin *muokattavaan*, *suojattuun* tai *tarkastettavaan* tilaan. Jokaisella kurssilla on oma vastuhenkilönsä.

## 2.14 Versio

Versio on kurssin tilojen jaottelu kahteen ryhmään:

- **julkinen**, johon kuuluu vain julkinen kurssiversio
- **työversio**, johon kuuluvat muut kurssiversion tilat: muokattava, suojattu, tarkastettava ja hylätty



## **3 Ohjelman käynnistys**

### **3.1 Opiskelija**

Opiskelijat käynnistävät järjestelmän seuraavasti:

1. Avataan Web-selain ja mennään järjestelmän URL-osoitteeseen.
2. Näkyviin tulee järjestelmän 1. sivu, jossa voidaan hakea kurssi/kursseja.

### **3.2 Muokkaaja, vastuhenkilö, tarkastaja ja järjestelmävastaava**

Muokkaajat, vastuhenkilöt, tarkastajat ja järjestelmävastaava käynnistävät järjestelmän seuraavasti:

1. Avataan Web-selain ja mennään järjestelmän URL-osoitteeseen.
2. Kirjoitetaan Tietojenkäsittelytieteen laitoksen Intran käyttäjätunnus ja salasana.
3. Näkyviin tulee järjestelmän 1. sivu, jossa voidaan hakea kurssi/kursseja.

## 4 Toiminnot

### 4.1 Opiskelijalle

#### 4.1.1 Kurssin haku

Järjestelmän käyttäjät voivat hakea kurssia syöttämällä kurssikoodin, kurssin nimen tai jomman kumman alkuosan haku-kenttään (kuva 1) . Jos mitään hakuehtoa ei anneta ja painetaan Haku-painiketta, saadaan luettelo kaikista kursseista, joiden oppimistavoitteet on julkaistu.

Kuva 1: Kurssin haku

#### 4.1.2 Kurssin valinta

Kurssi, jonka tiedot halutaan nähdä, valitaan klikkaamalla sitä hiirellä (kuva 2) .

Kurssikoodi	Kurssi	Työversio (tila)	Julkinen
582201	Käyttöliittymät	Työversio (tarkastettava)	Julkinen
501332	Rinnakkaisohjelmointi	Työversio (muokattava)	
581305	Tietokoneen toiminta	Työversio (tarkastettava)	
581326	Tietokantojen perusteet	Työversio (työläily)	
581326	Java-ohjelmointi	Työversio (suojattu)	

Kuva 2: Kurssin valinta listasta

#### 4.1.3 Kurssin tietojen valinta

Käyttäjä voi valita, haluaako hän katsoa kurssin (kuva 3) esitietovaatimuksia vai oppimistavoitteita, klikkaamalla hiirellä linkkiä. Esitietovaatimukset ovat oletuksena.

#### 4.1.4 Esitietovaatimusten katselu

Esitietovaatimukset näytetään allekain ja jokaisen esitietovaatimuksen alapuolelle on lisätty kurssien nimet (kuva 3) ,joihin tai joiden teemaan esitietovaatimus on liittyy ja teemojen nimet, joihin esitietovaatimus on liitetty. Järjestelmä tarjoaa suorat linkit esitietoina vaadittaviin kursseihin ja näyttää, jos esitieto on liitetty kurssin johonkin osa-alueeseen (teemaan).

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

jackb · Omat kurssit | Kaikki kurssit

---

**Käyttöliittymät (582201)**

Olet kurssin järjestelmävastaava

Oppimistavoitteet | Esitietovaatimukset | Henkilöhallinta

**Esitietovaatimukset**

Muokkaa esitietovaatimuksia

On nähty jonkun käyttävän tietokoneohjelmaa.

Kurssit
Käyttöliittymät (Käyttöliittymien arviointi ja testaus.)
Rinnakkaisohjelmointi

Kuva 3: Kurssin esitietovaatimukset

#### 4.1.5 Oppimistavoitteiden ja teemojen katselu

Kurssin teemat ja niihin liittyvät oppimistavoitteet (kuva 4) käyttäjä näkee hierarkisesti. Jos teemalla on alateemoja, niin ne näytetään ko. teeman alapuolella ja niihinkin voi liittyä oppimistavoitteita. Oppimistavoitteita on kolmen tasoisia: lähestyy, saavuttaa ja syventää, jotka kuvaavat kuinka keskeinen ja välttämätön oppimistavoite on kurssin suorittamisen kannalta.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

jackb · Omat kurssit | Kaikki kurssit

---

**Käyttöliittymät (582201)**

Olet kurssin järjestelmävastaava

Oppimistavoitteet | Esitietovaatimukset | Henkilöhallinta

**Oppimistavoitteet**

Muokkaa oppimistavoitteita

**Käyttöliittymien arviointi ja testaus.**

**Lähestyy oppimistavoitteita**

Löytää käyttöliittymästä ongelmakohtia muilla keinoilla kuin omiin mielipiteisiin perustuen.

**Saavuttaa oppimistavoitteita**

Osoaa verrata ja arvioida itse tekemiään ja annettuja käyttöliittymäratkaisuja sekä asettaa ne paremmuusjärjestykseen.

**Syventää oppimistavoitteita**

**fi**

**Syventää oppimistavoitteita**

Kuva 4: Kurssin oppimistavoitteet ja teemat

## 4.2 Muokkaajalle

Muokkaajalla on käytössään kaikki opiskelijan toiminnot sekä seuraavaksi esiteltävät toiminnot.

### 4.2.1 Kurssien haku pikavalinnalla

Muokkaaja saa luettelon kaikista niistä kursseista, joihin hänellä on muokkausoikeudet, klikkaamalla Omat kurssit -linkkiä. Kaikki kurssit -linkistä (kuva 5) tulee luettelo kaikista kursseista.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

[jackb](#) | [Omat kurssit](#) | [Kaikki kurssit](#)

---

Kuva 5: Kurssien haku pikavalinnalla

### 4.2.2 Kurssin version valinta

Kurssista voi valita työversion, jota voi muokata tai julkisen version (kuva 6), jota ei voi enää muuttaa. Valita tehdään hiirellä klikkaamalla.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

[jackb](#) | [Omat kurssit](#) | [Kaikki kurssit](#)

---

Löytyi 5 kurssia.

Kurssikoodi	Kurssi	Työversio (tila)	Julkinen
582201	Käyttöönotto	Työversio (tarkastettava)	Julkinen
581332	Rinnakkaisohjelmointi	Työversio (muokattava)	
581305	Tietokoneen toiminta	Työversio (tarkastettava)	
581328	Tietokoneiden perusteet	Työversio (työkäly)	
581326	Java-ohjelmointi	Työversio (suojattu)	

Kuva 6: Kurssin valinta listasta

### 4.2.3 Esitietovaatimusten muokkaus

Esitietovaatimusten muokkaus -näytteen alaosa on identtinen katselu-näytteen kanssa. Yläosassa voidaan lisätä tai poistaa esitietovaatimuksia (kuva 7).

**Esitietovaatimuksen lisäys** Lisää esitietovaatimus -alueelle kirjoitetaan lisättävä esitietovaatimus joko Suomeksi tai Englanniksi tai molemmilla kielillä ao. kenttiin. Esitietovaatimuksen syvyys valitaan alusvetolistasta. Painamalla Lisää esitietovaatimus -painiketta esitietovaatimuksen tiedot tallentuvat.

**Esitietovaatimuksen liittäminen aiempaan kurssiin (ja teemaan)** Lisää esitietovaatimuksen kurssiliitokset -alueella valitaan Valitse esitietovaatimus -alusvetolistasta esitietovaatimus, joka halutaan liittää Valitse esitietokurssi (ja teema) -alusvetolistasta valittavaan kurssiin tai kurssin teemaan. Liitos ilmaisee, millä aiemmalla kurssilla tai aiemman

kurssin teemassa opitaan esitietovaatimuksessa kuvattu asia. Painamalla Lisää esitieto -painiketta valittu liitos tallentuu.

**Esitietovaatimuksen poisto** Poistettava esitietovaatimus valitaan klikkaamalla sen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista esitietovaatimus -painiketta.

Kuva 7: Esitietovaatimusten muokkaus

#### 4.2.4 Oppimistavoitteiden muokkaus

Oppimistavoitteiden muokkaus -näkyvän alaosa on identtinen katselu-näkyvän kanssa. Yläosassa voidaan lisätä ja poistaa pääteemoja, alateemoja ja oppimistavoitteita (kuva 8).

**Pääteeman lisäys** Lisää pääteema -alueelle kirjoitetaan lisättävä pääteema joko Suomeksi tai Englanniksi tai molemmilla kielillä ao. kenttiin. Painamalla Lisää pääteema -painiketta pääteeman tiedot tallentuvat.

**Alateeman lisäys** Lisää alateema -alueella valitaan Valitse pääteema -alasetolistasta se pääteema, jonka alateemaa ollaan lisäämässä. Lisättävä alateema kirjoitetaan joko Suomeksi tai Englanniksi tai molemmilla kielillä ao. kenttiin. Painamalla Lisää alateema -painiketta alateeman tiedot tallentuvat.

**Oppimistavoitteen lisäys** Lisää oppimistavoite -alueelle valitaan Valitse pääteema ja/tai teema -kohdan ylemmästä alasetolistasta a) pääteema, johon oppimistavoitetta ollaan lisäämässä tai b) pääteema, jonka alateemaan oppimistavoitetta ollaan lisäämässä. Jos pääteemaksi valittiin a) niin Valitse pääteema ja/tai teema -kohdan alemmasta alasetolistasta ei tarvitse valita mitään. Jos pääteemaksi valittiin b) niin Valitse pääteema ja/tai teema -kohdan alemmasta alasetolistasta valitaan alateema. Lisättävä oppimistavoite kirjoitetaan joko Suomeksi tai Englanniksi tai molemmilla kielillä ao. kenttiin. Taso:n vieressä olevasta alasetolistasta valitaan oppimistavoitteen taso: lähestyy, saavuttaa tai syventää. Syvyys:n vieressä olevasta alasetolistasta valitaan oppimistavoitteen syvyys: 1 - 6. Painamalla Lisää oppimistavoite -painiketta oppimistavoitteen tiedot tallentuvat.

**Pääteeman poisto** Poistettava pääteema valitaan klikkaamalla sen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista pääteema -painiketta.

**Alateeman poisto** Poistettava alateema valitaan klikkaamalla sen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista alateema -painiketta.

**Oppimistavoitteen poisto** Poistettava oppimistavoite valitaan klikkaamalla sen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista oppimistavoite -painiketta.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

jackb Omat kurssit | Kaikki kurssit

---

### Käyttöliittymät (582201)

Olet kurssin järjestelmävastaava

Oppimistavoitteet |  Siitetövatimukset |  Henkilöhallinta

#### Oppimistavoitteiden muokkaus

**Lisää pääteema**

Suomeksi  Englanniksi

**Lisää alateema**

Valitse pääteema  
Käyttökäynnin arviointi ja testaus

Suomeksi  Englanniksi

**Lisää oppimistavoite**

Valitse pääteema jalkai teema  
Käyttökäynnin arviointi ja testaus

Suomeksi  Englanniksi  Taso  Lähisty  Syvyys

Kuva 8: Oppimistavoitteiden muokkaus -näytymän yläosa.

## 4.3 Vastuuhenkilölle

Vastuuhenkilöllä on käytössään kaikki opiskelijan ja muokkaajan toiminnot sekä seuraavaksi esiteltävät toiminnot.

### 4.3.1 Kurssin tilan muuttaminen

Kurssin tilan voi vaihtaa Henkilöhallinta-linkin oikealla puolella olevasta alasvetovalikosta (kuva 9) . Jos kurssin tilaksi laitetaan *muokattava*, niin kaikki käyttäjät, joilla on muokkausoikeus ko. kurssiin, voivat muokata sitä. Jos kurssin tilaksi laitetaan *suojattu*, niin vain kurssin vastuuhenkilö voi muokata kurssia. Jos kurssin tilaksi laitetaan *tarkastettava*, on kurssi ja sen esitietovaatimukset, teemat ja oppimistavoitteet oltava valmiit julkaistavaksi, eikä vastuuhenkilö enää pääse muokkaamaan kurssia.



Kuva 9: Kurssin oletusnäkyminen

### 4.3.2 Kurssin tietojen valinta

Käyttäjä voi valita, haluaako hän katsoa kurssin (kuva 9) esitietovaatimuksia, oppimistavoitteita vai henkilöhallintaa, klikkaamalla hiirellä linkkiä. Esitietovaatimukset ovat oletuksena.

### 4.3.3 Henkilöhallinta

**Muokkaajien katselu** Muokkaajat-otsikon (kuva 10) alla näkyvät kaikkien niiden henkilöiden nimilyhennetunnukset, joilla on muokkausoikeus ko. kurssiin.

**Muokkaajan nimeäminen** Kurssille voi nimetä muokkaajan valitsemalla Valitse käyttäjä -alasvetolistasta henkilön nimilyhennetunnuksen ja painamalla Lisää muokkaajaksi-painiketta.

**Muokkaajan poisto** Poistettava muokkaaja valitaan klikkaamalla hänen nimilyhennetunnuksen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista muokkaaja-painiketta.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

jackb · Omat kurssit | Kaikki kurssit

---

## Käyttöliittymät (582201)

Olet kurssin järjestelmävastaava

Oppimistavoitteet | Esitetovaatimukset | Henkilöhallinta

### Henkilöhallinta

**Muokkaa kurssin henkilöitä**

Valitse käyttötilä:

**Muokkaajat**

ellek-siy

**Tarkastajat**

ellek-siy

**Vastuuhenkilö**

annep

Kuva 10: Henkilöhallinta

## 4.4 Tarkastajalle

Tarkastaja näkee kaikki tarkastettavassa tilassa olevat kurssit. Hänellä on käytössään kaikki opiskelijan toiminnot sekä seuraavaksi esiteltävä toiminto.

### 4.4.1 Kurssin tilan muuttaminen

Kurssin tilan voi vaihtaa Henkilöhallinta linkin oikealla puolella olevasta alavetovalikosta (kuva 11). Jos kurssin tilaksi laitetaan *hylätty*, niin ko. kurssi siirtyy suojattuun tilaan ja kurssin vastuuhenkilö voi muokata sitä. Jos kurssin tilaksi laitetaan *julkinen*, niin *kurssin aiempi julkinen versio korvataan ja tämä uusi versio näkyy mm. opiskelijoille*.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

jackb · Omat kurssit | Kaikki kurssit

---

## Käyttöliittymät (582201)

Olet kurssin järjestelmävastaava

Oppimistavoitteet | Esitetovaatimukset | Henkilöhallinta

### Esitetovaatimukset

Muokkaa esitetovaatimuksia

**On nähty jonkun käyttävän tietokoneohjelmaa.**

**Kurssit**

Käyttöliittymät (Käyttöliittymien arviointi ja testaus.)  
Rinnelli-aiheohjelmointi

Kuva 11: Kurssin oletusnäky



## 4.5 Järjestelmävastaavalle

Järjestelmävastaavalla on käytössään kaikki opiskelijan, muokkaajan, vastuuhenkilön ja tarkastajan toiminnot sekä seuraavaksi esiteltävät toiminnot.

### 4.5.1 Henkilöhallinta

**Tarkastajien ja vastuuhenkilön katselu** Tarkastajat-otsikon (kuva 12) alla näkyvät kaikkien niiden henkilöiden nimilyhennetunnukset, joilla on tarkastusoikeus ko. kurssiin. Vastuuhenkilö-otsikon alla näkyy kurssin vastuuhenkilön nimilyhennetunnus.

**Tarkastajan nimeäminen** Kurssille voi nimetä tarkastajan valitsemalla Valitse käyttäjä -alasetelista henkilön nimilyhennetunnuksen ja painamalla Lisää tarkastajaksi-painiketta.

**Vastuuhenkilön nimeäminen** Kurssille voi nimetä vastuuhenkilön valitsemalla Valitse käyttäjä -alasetelista henkilön nimilyhennetunnuksen ja painamalla Lisää vastuuhenkilöksi-painiketta.

**Tarkastajan poisto** Poistettava tarkastaja valitaan klikkaamalla hänen nimilyhennetunnuksen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista tarkastaja-painiketta.

**Vastuuhenkilön poisto** Poistettava vastuuhenkilö valitaan klikkaamalla hänen nimilyhennetunnuksen edessä olevaa valitsinta ja poistetaan painamalla Poista vastuuhenkilö-painiketta.

Kurssin nimi / Kurssikoodi:

jackb: Omat kurssit | Kaikki kurssit

---

**Käyttöliittymät (582201)**

Olet kurssin järjestelmävastaava

Oppimistavoitteet | Esitetövaatimukset | Henkilöhallinta

**Henkilöhallinta**

**Muokkaa kurssin henkilöitä**

Valitse käyttöön:

**Muokkaajat**

oleksiy

**Tarkastajat**

oleksiy

**Vastuuhenkilö**

ännep

Kuva 12: Henkilöhallinta