

Seminaari:
Globaali ja hajautettu ohjelmistokehitys (3 op)

Syksy 2013, ti 16-18, C220

Jukka Paakki

- Huone C230b
- S-posti: jukka.paakki@cs.helsinki.fi
- Puh: 191 51387

Seminaarien olemus

- Tavoitteena harjoitella tieteellistä kirjoittamista, esitelmöintiä ja keskustelua
- Suoritus ja arvostelu: (1) kirjallinen alustus 30 %, (2) suullinen esitelmä 30 %, (3) opponointi 20 %, (4) muu aktiivinen osallistuminen 20 %
- Läsnaölovelvollisuus: poissa enintään 2 kertaa (ei omasta esitelmästä eikä opponoinnista)

Aihepiiri

- *Hajautettu ohjelmistokehitys* (distributed software development / engineering): ohjelmistokehittäjät työskentelevät fyysisesti eri paikoissa
- *Globaali ohjelmistokehitys* (global software development / engineering): ohjelmistokehittäjät työskentelevät eri maissa tai jopa eri maanosissa
 - erityispiirteet, hyödyt, ongelmat
 - eri kulttuurien vaikutus
 - työskentelytavat, prosessit, työkalut
 - työn laatu

1. Kirjallinen alustus

Pituus noin 10 sivua

1. Tarkasteltavan aiheen (ongelman, prosessin, menetelmän, ...) merkitys ohjelmistokehitykselle
2. Lähteisiin perustuva yhteenvedo aiheesta
3. Omaa kriittistä ja perusteltua arviointia
4. Rakenteeltaan tieteellisen kirjoittamisen tutkielman kaltainen

Lähetettävä viimeistään **viikkoa ennen esitelmää** Jukka Paakille verkkoon pantavaksi (html, pdf): mieluummin [linkki](#)

2. Suullinen esitelmä

Kesto 60-75 minuuttia (plus keskustelu) [Tai puolet siitä, jos on kaksi esitelmää samalla kertaa]

1. Perustuu kirjalliseen alustukseen
2. Esitelmän juoni sama kuin alustuksen rakenne
3. Keskityttävä olennaisimpaan; yksityiskohdat löytyvät kirjallisesta aluksesta tai lähteistä
4. Ei liikaa teknisiä epäoleellisia detaljeja
5. Ei liikaa tekstiä kalvoilla
6. Havainnollistavia esimerkkejä, mikäli mahdollista
7. Jätettävä aikaa keskustelulle sekä esitelmän aikana että sen lopussa

3. Opponointi

- Opponentin tehtävä on johdatella keskustelua tekemällä esitelmän aikana täydentäviä huomautuksia, kysymyksiä ja vastaväitteitä
- Niinpä opponentin on tutustuttava kirjalliseen alustukseen (ja lähteisiin) erityisen huolellisesti
- Tilaisuuden lopuksi opponentti antaa lyhyen yhteenvedon käsitellystä asiasta ja esittää mielipiteensä esitelmän annista
- Opponenttina toimii (kehällisesti) edellinen esitelmöijä

4. Muu osallistuminen

- Jokaisen on etukäteen perehdyttävä kirjalliseen alustukseen
- Esitettävä esitelmän aikana täydentäviä huomioita ja kysymyksiä tai perusteltuja vastaväitteitä
- Ei pitkiä monologeja: esitelmöijä on pääosassa

Aiheet

- Seminaarisivulla valmisteltuja aiheita
- Omat, esimerkiksi työpaikan projekteihin perustuvat aiheet mahdollisia (kunhan vain löytyy tarpeeksi lähdeaineistoa)