

Projekti	Tko-älyn jäsentietojärjestelmä, kurre
Päivä, aika	Pe 8.2.2008 kello 8.15 – 9.45
Paikka	Aleksandria, 329
Osallistujat	[x] Tia Määttänen, puheenjohtaja [x] Lauri Auvinen, sihteeri [x] Niko Kiirala [x] Samu Kytöjoki [x] Juhani 'Jums' Markkula [x] Juhani Haavisto, ohjaaja
Jakelu/ julkisuus	Projektiryhmä, ohjaaja, Web

Päätökset	Katso kohta
"Avoimet tehtävät"-laatikko wikiin	2.
Tapahtumatietoihin lisätään vastuuhenkilö	2.
Näkymien kautta suunnittelu	3.

Avoimet asiat	Katso kohta
1.	
2.	
3.	
4.	

Sovitut tehtävät	Deadline	Vastuuhenkilö
Kaavio sivujen välillä siirtymisestä	Ma 11.2.2008	Tia
Tietokantaan liittyvä suunnittelu	Ma 11.2.2008	Jums
Uusien käyttötapauksien ja vaatimusten päivitys suunnitteludokkariin	Ma 11.2.2008	Samu
Kälidemo vaatimuksista K22-25	Su 10.2.2008	Lauri
Jäsentietolomake eri käyttäjäryhmille	Ma 11.2.2008	Tia
Listojen luonti käyttöliittymässä	Ma 11.2.2008	Samu
Ylläpitäjien ja alempien virkailijoiden leiska (?)	Ma 11.2.2008	Niko

Asia	Kuka
1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen - Kokouksen avaaminen Puheenjohtaja avasi kokouksen 08.15 - Sihteerin valinta Sihteeriksi valittiin Lauri - Esityslistan hyväksyminen Esityslista hyväksyttiin.	pj
2. Projektin käytännön asioita - Vaatimusmäärittelydokumentin korjattu versio Korjattu versio vaatimusmäärittelydokumentista on lähetetty asiakkaalle. Asiakas ei ole vielä kommentoinut korjattua versiota. "Avoimet tehtävät" wikiin Päätettiin lisätä wikin etusivulle laatikko "Avoimet tehtävät", johon kirjataan avoimia tehtäviä, joita jokainen voi niin halutessaan tehdä. - Samu ja Lauri siirtyivät käyttöliittymäsuunnitteluun. - Projektin riskit Jokainen ryhmän jäsen keksii kaksi (todennäköistä) riskiä lisää projektin riskeihin wikiin :).	Projektiryhmä projektiryhmä projektiryhmä
3. Projektin suunnittelu - Näkymien kautta suunnittelu Samun mielestä paras tapa jatkaa suunnittelua on tehdä ensiksi käyttöliittymänäkymät käyttötapauksille ja vasta sen jälkeen jatkaa arkkitehtuurisuunnittelua. - Käyttöliittymästä sivu/siirtymäkartta kuvana Päätettiin tehdä järjestelmästä siirtymäkartta havainnollistamaan järjestelmän eri osia ja niiden välillä siirtymistä. - RSS-feed -palikka Järjestelmään tehdään asiakkaan vaatimuksesta RSS-feed -palikka. - Tapahtumatietoihin lisätään tapahtuman vastuuhenkilö - Tietokantakaaviot	projektiryhmä Tia projektiryhmä projektiryhmä Jums

4. Projektin eteneminen, seuraavan kerran tehtävät – Katsaus aikatauluun Asiakas tavataan pe 15.2. Aleksandriassa sali 329 (klo 9) alustavan käliproton merkeissä. – Tehtävät seuraavalle kerralle Sovitut tehtävät on lueteltu sivulla 1.	Tia projektiryhmä
5. Seuraavat kokoukset – Seuraava kokous on maanantaina 11.2. kello 16.15 alkaen Aleksandriassa, sali 329.	
6. Kokouksen päättäminen – Kokous päättyi 09.45	pj